

11-6-04

नवीन ओखला औद्योगिक विकास प्राधिकरण
प्रशासनिक भवन सैक्टर-6, नोएडा, जिला गौतमबुद्ध नगर
पंजीकृत पत्र सं. 12440 / नोएडा / स.म.प्र. / आ.भू. / 03

आवासीय भूखण्ड विभाग

दिनांक 2.6.04

श्री/श्रीमती Latika Kumari Panigrahy
S/o/W/o Shyam Sunder Panigrahy
H-137 Sarita Vihar
New Delhi-11

विषय: भूखण्ड संख्या 48 ब्लॉक B सैक्टर 6 के सम्बन्ध में।
महोदय,

कृपया प्राधिकरण द्वारा उपरोक्त भूखण्ड का आवंटन आपके पक्ष में लिया गया है। आवंटन की शर्तों के अनुसार उक्त भूखण्ड का पट्टा प्रलेख कि आपके पक्ष में निष्पादित किया जाना है। अतः निम्नलिखित औपचारिकतायें पूर्ण करते हुए इस चैक लिस्ट जारी होने की तिथि से 30 दिन के भीतर पट्टा प्रलेख निष्पादन न करने पर योजना की विवरण पुस्तिका एवं आवंटन पत्र में उल्लिखित नियमों के अनुसार कार्यवाही की जावेगी विशेष परिस्थितियों में निर्धारित विलम्ब शुल्क 50/- प्रतिदिन के भुगतान पर सक्षम अधिकारी द्वारा समयवृद्धि प्रदान की जा सकती है।

औपचारिकतायें

- उ.प्र. नॉन जुडिशियल स्टाम्प पेपर रु. 150/- स्टाम्प ड्यूटी की राशि सब रजिस्ट्रार नोएडा के कार्यालय से अवश्य सुनिश्चित कर लें। उ.प्र. शासन की कोषागार सैक्टर 1 नोएडा में स्थित है। जहां से स्टाम्प पेपर क्रय किया जा सकता है।
- शपथ पत्र (रु. 10/- के स्टाम्प पर) वॉसर में दिये निर्धारित रूपया।
- निर्धारित प्रारूप पर बैंक अथवा राजपत्रित अधिकारी द्वारा प्रमाणित पांच फोटो।
- निर्धारित प्रारूप बैंक द्वारा सत्यापित आवंटन के हस्ताक्षर (दो प्रति) जिसका प्रारूप पीछे है।
- औद्योगिक/व्यवसायिक संस्थागत इकाई का अदेयता प्रमाण पत्र।
- भू-अर्जन श्रेणी में नक्शा 11 के मूल प्रति
- पंजीकरण शुल्क (कुल मूल्य का 2 प्रतिशत तथा अधिकतम रु. 5070/-) हैं जो सब रजिस्ट्रार कार्यालय में देय होगा।
- आवंटन भूखण्ड के विरुद्ध अद्यतन किस्त जमा होने के चालान की प्रति।
- पट्टा प्रलेख पंजीकरण हेतु दो गवाहों की आवश्यकता होगी।
- अग्रिम भू-भाटक रु. 22725/- तथा रु. 50/- पट्टा प्रलेख सैट।
- अंशधारकों की सूची C.A. द्वारा सत्यापित।
- निदेशकों की सूची C.A. द्वारा सत्यापित।
- मेमोरेन्डम एवं आर्टिकल आफ एसोसिएशन।
- सार्टिफिकेट ऑफ इनकorporेशन।
- रिजोलूशन की प्रति।

सहायक विधि अधि. (आ.भू.)

नोएडा

“फोटो व हस्ताक्षर बैंक द्वारा प्रमाणित करने का प्रारूप”

श्री/श्रीमती/कु.....के फोटो प्रमाणित किया जाता है।

आवंटी/आवेदक
का पासपोर्ट
आकार का
फोटो

फोटो प्रमाणित करने वाले अधिकारी के हस्ताक्षर

पद नाम व मोहर।

(फोटो लगाने के बाद मोहर हस्ताक्षर करवाये जायें)

इसके अतिरिक्त तीन फोटो चिपकायें अलग से प्रस्तुत करें।

श्री/श्रीमती/कु.....के नमूना हस्ताक्षर
प्रमाणित किये जाते हैं।

1.

2.

हस्ताक्षर प्रमाणित करने वाले बैंक अधिकारी के हस्ताक्षर, पद नाम तथा मोहर।

उक्त मात्र प्रारूप है। फोटो व हस्ताक्षर अलग कागज पर अथवा उक्त फोटो कापी पर प्रमाणित करवाकर प्रस्तुत किये जा सकते हैं।